

| | |
|--|--|
| Naam organisatie: | |
| Contactpersoon: | |
| Certificaat nr: (gewenst te noteren bij uitreiking) | |
| Scope organisatie: | |
| Aantal medewerkers | |
| Keurmerктоets uitgevoerd door: | |
| Datum toetsing: | |
| Starttijd / Eindtijd: | |
| Handtekening organisatie: | |



| 1. Algemeen | | Verplicht vanaf niveau | Behaald (ja/nee) | Bewijsvoering/Observatie |
|-------------|---|------------------------|------------------|---|
| 1.1 | Zijn de bedrijfs- / de organisatiegegevens & NAW bekend, aantoonbaar en eenduidig? | Brons | | Eenduidige registratie: Eenduidige uitingen: |
| 1.2 | Is de onderneming juist ingeschreven het Handelsregister van de KvK en worden onder 'activiteiten' de juiste SBI-codes gebruikt? | Brons | | Uittreksel KvK d.d.: SBI Code: |
| 1.3 | Is er een MVO-beleidsverklaring opgesteld/ondertekend/gepubliceerd, bevat deze zowel kwalitatieve als kwantitatieve MVO-doelstellingen en hoe zijn stakeholders betrokken? | Brons | | Laatste versie MVO-Beleidsverklaring d.d. ondertekend door: Kwalitatieve doelstellingen: Kwantatieve doelstellingen: Betrokkenheid stakeholders: |
| 1.4 | Wordt de voortgang van MVO-prestaties periodiek gemonitord, gemeten, geanalyseerd en geëvalueerd aan de hand van kengetallen? Welke kengetallen worden gehanteerd? Zijn de aanvullende vragen m.b.t. meten impact beantwoord? | Brons | | Gehanteerde kengetallen: Systematiek meten, analyseren en evalueren: Aanvullende vragen meten impact: |
| 1.5 | Voldoet het bedrijf / de organisatie aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)? Op welke wijze zijn hierbij met name de personele gegevens op een juiste wijze beveiligd en geborgd? | Brons | | Privacyverklaring: Verwerkingsovereenkomsten met: |
| 1.6 | Zijn interne verantwoordelijken benoemd voor de invulling van de CSRD binnen de organisatie, inclusief bijbehorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden? | Brons | | Wijze waarop verantwoordelijkheden zijn vastgelegd: |
| 1.7 | Verstrekt het bedrijf / de organisatie desgevraagd welwillend CSRD-informatie wanneer klanten / relaties hierom vragen? | Brons | | Op welke wijze wordt CSRD-informatie verstrekt: |
| 1.8 | Heeft het bedrijf / de organisatie een inventarisatie opgemaakt van haar (komende) CSRD verplichtingen? | Brons | | Bewijsvoering/Observatie |
| 1.9 | Heeft het bedrijf / de organisatie meetbare doelstellingen opgemaakt om te conformeren aan de (komende) CSRD verplichtingen? | Brons | | Meetbare doelstellingen: |

| | | | | |
|---|---|------------------------|------------------|---|
| 1.10 | Heeft het bedrijf in kaart gebracht welke verplichtingen er in de keten (zowel klanten als leveranciers) zijn voor wat betreft de CSRD? | Brons | | Korte samenvatting gesprek(ken) met medewerkers: |
| 1.11 | Heeft het bedrijf / de organisatie tenminste 3 van toepassing zijnde Sustainable Development Goals van de VN gekozen, welke worden gemanaged door het hanteren van de PDCA-cyclus en verantwoord in het jaarverslag (zie 1.6)? | Zilver | | Gekozen SDG's: |
| 1.12 | Op welke wijze communiceert het bedrijf / de organisatie intern over doel en beleid van de uitwerkte SDG ('s)? | Zilver | | Communicatiewijze intern: |
| 1.13 | Op welke wijze wordt er door het bedrijf / de organisatie extern gecommuniceerd over SDG's gekoppeld aan het managementsysteem / jaarverslag? Is het vermeld op de website van het bedrijf / de organisatie? | Goud | | Communicatiewijze extern: |
| 1.14 | Beschikt het bedrijf / de organisatie over een managementsysteem, gecertificeerd door een certificerende instelling (of gelijkwaardig) op gebied van kwaliteit (ISO 9001), milieu (ISO 14001), informatiebeveiliging (ISO 27000), arbo (ISO 45001), VCA** of SCL-trede 3 of food (gfsi-erkend), waarvan MVO onderdeel is? | Goud | | Managementsysteem: Certificerende instelling: Meest recente certificering: |
| 1.15 | Kan het bedrijf / de organisatie door middel van benchmark, websitevergelijk, MVO-jaarverslagen of dergelijke aantonen tot de beste 10% van de branche te behoren wat betreft de MVO inspanningen? | Goud | | Wijze waarop benchmark is uitgevoerd: |
| 2. People (mensen) | | | | |
| Toelichting: onderstaande vragen vormen een leidraad aan de hand waarvan wordt getoetst. Hoofdpunten zijn: voldoen aan minimumeisen voor arbeidsomstandigheden. Het beste uit het personeel halen. Mensen helpen met een afstand tot de arbeidsmarkt. | | | | |
| | | Verplicht vanaf niveau | Behaald (ja/nee) | Bewijsvoering/Observatie |
| 2.1 | Wordt het personeel conform de geldende cao verloned? Of - als er geen cao van toepassing is - verloning conform de geldende minimumlonen? | Brons | | Toepasselijke cao: Uitgevoerde steekproef: Waarneming: |
| 2.2 | Is er een actuele en passende risico-inventarisatie en evaluatie aanwezig? | Brons | | RI&E d.d. Uitgevoerd door: Aandacht van management: |
| 2.3 | Worden maatschappelijk kwetsbaren met afstand tot de arbeidsmarkt actief betrokken en / of ingezet binnen het bedrijf / de organisatie; als dit (nog) niet van toepassing is: is er expliciet beleid geformuleerd en uitgedragen m.b.t. diversiteit en inclusiviteit? | Brons | | Geformuleerd beleid: Wijze van uitdragen: |
| 2.4 | Beschikt het bedrijf / de organisatie over SROI beleid en doelstellingen op dit gebied? Indien van toepassing, beschikt het bedrijf over het PSO Keurmerk? | Brons | | Geformuleerd beleid: |
| 2.5 | Is de praktijk zo vormgegeven dat discriminatie worden tegengegaan bij het werven en selecteren van werknemers, onderaannemers enz? En op welke wijze kunnen medewerkers anoniem misstanden in het bedrijf melden en is de bescherming daarbij geregeld? | Brons | | Vastgelegd in: . Interne/externe vertrouwenspersoon: Wijze van melden: |
| 2.6 | Wordt aan medewerkers de ruimte geboden om zich binnen het bedrijf / de organisatie te ontwikkelen, danwel opleidingen / cursussen te volgen? En op welke wijze wordt MVO hierin meegenomen? | Brons | | Vastgelegd in: Opleidingsoverzicht: |
| 2.7 | Wordt er actief ingezet op goede arbeidsomstandigheden om duurzame inzetbaarheid te bewerkstelligen, waarbij zowel de sociale en fysieke veiligheid de aandacht heeft? | Brons | | Vastgelegd in: |
| 2.8 | Participeren medewerkers actief in het beleid van het bedrijf / de organisatie? Indien er geen ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging is, hoe worden dan de personeelsbelangen behartigd? | Brons | | Wettelijke verplichting OR: Wijze van participeren: |
| 2.9 | Op welke wijze wordt er door het bedrijf duurzaam woon-werk/werk-werkverkeer gestimuleerd? | Brons | | Facilitering door: |
| 2.10 | Worden medewerkers gestimuleerd tot het doen van vrijwilligerswerk? | Brons | | Stimulering door: |

| | | | | |
|--|---|------------------------|------------------|--|
| 2.11 | Is er met maatregelen aantoonbaar dat er goed wordt omgegaan met jeugdige werknemers, wat betreft arbeidstijden, begeleiding en uit te voeren werkzaamheden? | Brons | | Erkend leerbedrijf: Wijze van begeleiden: Werktijden: |
| 2.12 | Worden medewerkers gestimuleerd in een gezonde levensstijl? | Brons | | Stimulering door: |
| 2.13 | Wordt gedragsverandering van medewerkers op MVO-gebied, dat leidt tot een hogere mate van betrokkenheid van de medewerkers bij het bedrijf / de organisatie, van de werkzaamheden, geïnitieerd en gestimuleerd? | Brons | | Stimulering door: |
| 2.14 | Heeft het bedrijf / de organisatie voor het deelgebied 'People' doelen en meetpunten geformuleerd conform de CSRD (voor zover dit een verplichting is)? | Brons | | Bewijsvoering/Observatie: |
| 2.15 | Heeft het bedrijf / de organisatie tenminste 1 van toepassing zijnde SDG's gekozen op gebied van 'people', er een doel voor gesteld én beleid over uitgewerkt? | Zilver | | SDG: Uitwerking: |
| 2.16 | Heeft het bedrijf / de organisatie cijfers beschikbaar m.b.t. de gekozen 'people' SDG ('s), worden deze getoetst door middel van interne audits en volgen hieruit corrigerende maatregelen? | Zilver | | Beschikbare cijfers: |
| 3. Planet (milieu) | | | | |
| Toelichting: onderstaande vragen vormen een leidraad aan de hand waarvan wordt getoetst. Hoofdpunten zijn: omgaan met grondstoffen, energie en afval, duurzame werkomstandigheden en duurzaam inkopen. | | | | |
| | | Verplicht vanaf niveau | Behaald (ja/nee) | Bewijsvoering/Observatie |
| 3.1 | Is de bedrijfs/organisatie CO2 voetafdruk inzichtelijk gemaakt en zijn de aanvullende vragen m.b.t. de CO2 voetafdruk bevestigend beantwoord? | Brons | | Uitkomst aanvullende vragen: |
| 3.2 | Is er een verbetering in de nieuwe CO2 voetafdruk waar te nemen ten aanzien van de vorige MVO-keurmerkinspectie of een voorgaande periode? | Brons | | Geconstateerde verbetering: |
| 3.3 | Worden er actief maatregelen genomen om energie te besparen en te verduurzamen? | Brons | | Maatregelen: |
| 3.4 | Is er de afgelopen periode / jaren progressie in het scheiden van afval, conform wet- en regelgeving of met aanvullende maatregelen? | Brons | | Onderbouwing: |
| 3.5 | Is er de afgelopen periode / jaren progressie in het voorkomen of terugdringen van afval d.m.v. concrete afspraken? | Brons | | Onderbouwing: |
| 3.6 | Worden eventuele gevaarlijke stoffen volgens de regels opgeslagen en gebruikt? | Brons | | Onderbouwing: |
| 3.7 | Is er actief en zichtbaar beleid op het terugdringen van uitstoot van schadelijke stoffen? | Brons | | Zichtbaarheid beleid: |
| 3.8 | Zijn alle benodigde (milieu-)vergunningen verkregen en actueel? | Brons | | Constatering: |
| 3.9 | Is zichtbaar dat recycling, cradle-to-cradle en / of de circulaire economie onderdeel zijn van de bedrijfsvoering? | Brons | | Onderbouwing: |
| 3.10 | Wordt er zaken gedaan met lokale bedrijven en markten om duurzaam inkopen te stimuleren? Is bekend waar en hoe producten die gekocht worden tot stand komen? | Brons | | Onderbouwing: |
| 3.11 | Heeft het bedrijf / de organisatie voor het deelgebied 'Planet' doelen en meetpunten geformuleerd conform de CSRD (voor zover dit een verplichting is)? | Brons | | Bewijsvoering/Observatie: |
| 3.12 | Heeft het bedrijf / de organisatie tenminste 1 van toepassing zijnde SDG's gekozen op gebied van 'planet', er een doel voor gesteld én beleid over uitgewerkt? | Zilver | | SDG: Uitwerking: |
| 3.13 | Heeft het bedrijf / de organisatie cijfers beschikbaar m.b.t. de gekozen 'planet' SDG ('s), worden deze getoetst door middel van interne audits en volgen hieruit corrigerende maatregelen? | Zilver | | Beschikbare cijfers: |
| 4. Profit | | | | |
| Toelichting: onderstaande vragen vormen een leidraad aan de hand waarvan wordt getoetst. Hoofdpunten zijn: transparante en integere dienstverlening en toegevoegd het uitdragen van MVO. | | | | |
| | | Verplicht vanaf niveau | Behaald (ja/nee) | Bewijsvoering/Observatie |
| 4.1 | Is de organisatie innovatief en hierdoor in meer of mindere mate veranderings- en crisisbestendig? | Brons | | Onderbouwing: |

| | | | | |
|--|--|--------|--|----------------------------------|
| 4.2 | Hoe wordt aantoonbaar gemaakt dat alle inkomende en uitgaande geldstromen in het bedrijf / de organisatie extern gecontroleerd en geborgd zijn? | Brons | | Constatering: |
| 4.3 | Is het bedrijf/de organisatie transparant over met welke leveranciers en afnemers zaken wordt gedaan in de keten? | Brons | | Onderbouwing: |
| 4.4 | Is van tenminste drie leveranciers aantoonbaar dat er actief gestuurd wordt op het beschikken over een certificering betreffende onderdelen van MVO of aanverwante componenten? (bijv. MVO-Keurmerk, MVO-prestatieladder, CO2-prestatieladder, ISO14001) | Brons | | Constatering: |
| 4.5 | Worden maatschappelijke initiatieven gesteund en wordt dit ook actief uitgedragen? | Brons | | Onderbouwing: |
| 4.6 | Draagt het bedrijf / de organisatie actief uit dat het zich kwalificeert voor de eisen van het MVO Keurmerk en stelt het zich op de hoogte van ontwikkelingen rond Keurmerk-MVO? | Brons | | Onderbouwing: |
| 4.7 | Staat het bedrijf / de organisatie in positieve zin bekend bij stakeholders? | Brons | | Onderbouwing: |
| 4.8 | Heeft het bedrijf / de organisatie voor het deelgebied 'Profit' doelen en meetpunten geformuleerd conform de CSRD (voor zover dit een verplichting is)? | Brons | | Bewijsvoering/Observatie: |
| 4.9 | Heeft het bedrijf / de organisatie tenminste 1 van toepassing zijnde SDG's gekozen op gebied van 'profit', er een doel voor gesteld én beleid over uitgewerkt? | Zilver | | SDG: Uitwerking: |
| 4.10 | Heeft het bedrijf / de organisatie cijfers beschikbaar m.b.t. de gekozen 'profit' SDG ('s), worden deze getoetst door middel van interne audits en volgen hieruit corrigerende maatregelen? | Zilver | | Beschikbare cijfers: |
| <p>Bovenstaande MVO-checklist bevat de MVO-keurmerkeisen voor brons, zilver en goud. Voor het behalen van het niveau dienen alle niveauvragen positief beantwoord te worden. De MVO-keurmerkcommissie stelt de eisen van en ziet toe op inspectie en inspectieresultaten. De Raad van Toezicht ziet toe op niveau van processen, integriteit en maatschappelijk impact. De Algemene Voorwaarden van Keurmerk Nederland BV en Keurmerk Register zijn hierop van toepassing.</p> | | | | |

| Aanvullende vragen: CO2 Voetafdruk | | Behaa Verp licht (ja/ne e) | Bewijsvoering/Observatie |
|--|--|--|---|
| 1.1 | Welk model is gebruikt voor de berekening van de CO2 voetafdruk? | Ja | |
| 1.2 | Is aantoonbaar gemaakt dat alle relevante elementen zijn meegenomen in de | Ja | |
| 1.3 | Is per element aantoonbaar gemaakt dat de ingevoerde gegevens juist zijn? | Ja | |
| 1.4 | Indien elementen buiten beschouwing zijn gelaten: is in de communicatie naar | Ja | |
| 1.5 | Is de conclusie die wordt getrokken (aan de hand van de berekening) juist? | Ja | |
| 1.6 | Heeft er aan de hand van de resultaten een benchmark plaatsgevonden? | Ja | |
| 1.7 | Indien de CO2 voetafdruk (deels) gecompenseerd is: is aantoonbaar dat dit deel is | Ja | |
| Aanvullende vragen: Impact/SROI | | Behaa Verp licht (ja/ne e) | Bewijsvoering/Observatie |
| 1.1 | Beschikt de organisatie over een impactanalyse op het gebied van MVO? | Ja | Nee |
| 1.2 | Inzicht in het percentage werknemers met een afstand tot de arbeidsmarkt. | Ja | |
| 1.3 | Inzicht in de opgestelde CO-2 voetafdruk. | Ja | Onderbouwing: berekening; invullen: totaalstelling. |
| 1.4 | Met welke SDG's werkt de organisatie actief? | Ja | Gekozen SDG's: |
| 1.5 | Inzicht in het percentage leveranciers dat actief werkt met MVO. | Ja | |
| 1.6 | Inzicht in het percentage vrijwilligers binnen de organisatie/ inzicht in aantal uur | Ja | |
| 1.7 | Inzicht in de omvang aantal euro's verstrekt ter ondersteuning maatschappelijke | Ja | |
| Uitslag keurmerkttoets (in te vullen door de toetsende medewerker van Keurmerk Nederland) | | | |